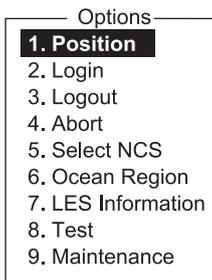


INICIAR SESIÓN, CERRAR SESIÓN

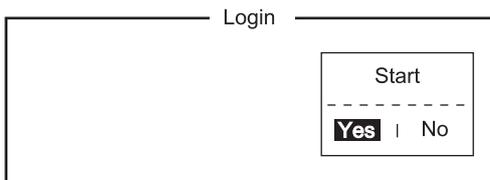
Iniciar sesión

Confirme que la unidad terminal está inactiva y, a continuación, haga lo siguiente:

1. Confirme que [SYNC (NCS)] aparece en la parte inferior de la pantalla.
2. Pulse la tecla **F7** para mostrar el menú [Options].



3. Pulse la tecla **2** para mostrar la pantalla [Login].



4. Seleccione [Yes] en la venta [Start]; pulse la tecla **Enter** para iniciar el proceso de inicio de sesión.

Una vez iniciada la sesión, aparece el mensaje "Successful Login" (inicio de sesión correcto) . Pulse la tecla **Esc** para volver a la presentación en espera.

Cerrar sesión

1. Pulse las teclas **F7** y **3** para mostrar la pantalla [Logout].
2. Seleccione [Yes] en la venta [Start]; pulse la tecla **Enter** para iniciar el proceso de cierre de sesión.

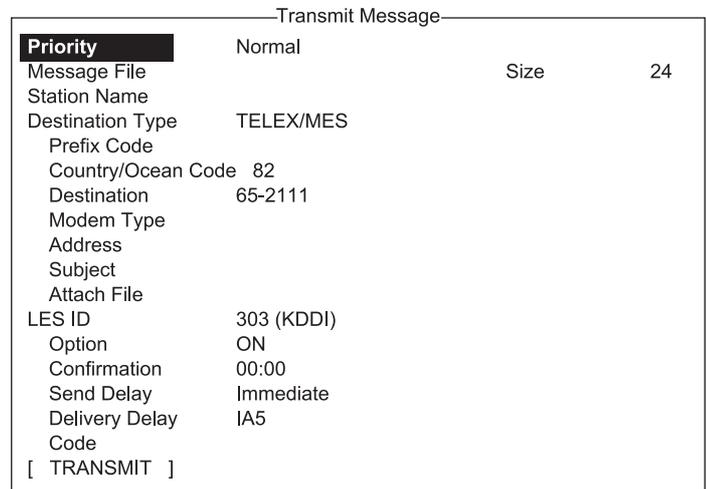
Una vez cerrada la sesión, aparece el mensaje "Successful Logout (cierre de sesión correcto)" y la indicación [Current State] cambia de [LOGOUT] a [IDLE]. A continuación, apague el FELCOM.

CÓMO ENVIAR UN MENSAJE A UNA ESTACIÓN GUARDADA EN LA LISTA DE ESTACIONES

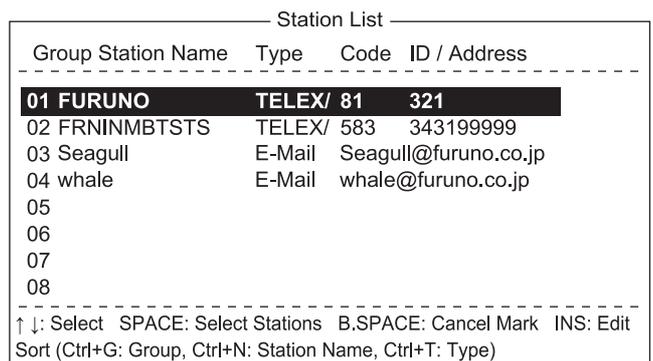
1. Escriba el mensaje en la pantalla.
Para enviarlo por correo electrónico, establezca [Text Mode] en el menú [Editor Setup] en [Ascii].
2. Pulse la tecla **F3** para mostrar el menú [Transmit].



3. Pulse la tecla **1** para mostrar el menú [Transmit Message].



4. Seleccione [Station Name] y, a continuación, pulse la tecla **Enter** para abrir la lista de estaciones.



5. Seleccione una estación y, a continuación, pulse la tecla **Enter**. Para seleccionar varias estaciones (transmisión simultánea), seleccione una estación y, a continuación, pulse la barra espaciadora.
6. Para enviar por correo electrónico haga lo siguiente. Para otros tipos, vaya al paso 7.
 - 1) Seleccione [Subject] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
 - 2) Escriba el asunto y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
 - 3) Para adjuntar un archivo, seleccione [Attach File] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
 - 4) Pulse la tecla **Enter** para abrir la lista de archivos.
 - 5) Seleccione un archivo y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
 - 6) Pulse la tecla **Esc** para cerrar la ventana. Vaya al paso 7.

7. Seleccione [LES ID] y, a continuación, pulse la tecla **Enter** para abrir la ventana de configuración de LES.

CÓMO ENVIAR UN INFORME DE DATOS EN INTERVALOS REGULARES

1. Pulse las teclas **F5** y **1** para mostrar el menú [Data Report].
2. Pulse la tecla numérica apropiada para seleccionar un informe de datos.

Name	LES ID	Remarks
Vizada 201	201	USA
Stratos Global	202	CANADA
KDDI	203	JAPAN
Vizada (NOR)	204	NORWAY
Korea Telecom	208	SOUTH KOREA

8. Seleccione un LES y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
9. Seleccione [Confirmation] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
10. Para solicitar el acuse de recibo del LES, seleccione [ON]. Si no es necesario, seleccione [OFF]. Pulse la tecla **Enter**.
11. Seleccione [Send Delay] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**. Para enviar un mensaje con un cierto retraso, introduzca una hora hasta 99 horas y 59 minutos. Pulse la tecla **Enter**.
12. Seleccione [Delivery Delay] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**. Seleccione [Immediate] o [Deferred] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
13. Seleccione [Code] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
14. Seleccione [IA5] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
15. Coloque el cursor sobre [TRANSMIT] y, a continuación, pulse la tecla **Enter** para mostrar la ventana [Start].
16. Pulse la tecla **Enter** para enviar el mensaje a la cola de mensajes.
17. Realice una pulsación larga de la tecla **ESC** para volver a la presentación en espera.

Si el mensaje se ha enviado correctamente, aparecerá "Successful Sending message" (mensaje enviado correctamente) y se imprimirá el mensaje TX (si [Confirmation] está desactivado).

Cómo cancelar la transmisión de un mensaje que está a la espera de ser transmitido

Pulse las teclas **F3** y **2** para mostrar la pantalla [Cancel].

No.	Message File	Destination	LES	Priority	Send Status
01	S11111.001	INET	Vizada 101	Normal	Sending

Seleccione el mensaje que desea cancelar y, a continuación, pulse la tecla **Enter**. Vuelva a presionar la tecla **Enter** para cancelar el mensaje.

Data Report	
Data Report Programming	
Status	OFF
Report Length	Position and Course/Speed
Destination	
DNID	
LES ID	
Member No.	
Activation	Regular Interval
Interval Time	00:10
Report Times	1 (---: No Limit)
Start Time1	--:--
Start Time2	--:--
Start Time3	--:--
Start Time4	--:--

3. Pulse la tecla **Enter** para abrir la ventana de opciones de estado.
4. Seleccione la opción apropiada y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
 - OFF** (desactivado): informe de datos desactivado
 - ON** (activado): informe de datos mejorado (informe de datos con confirmación)
 - ON** (activado): informe de datos habitual (informe de datos estándar)
5. Seleccione [Report Length] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
6. Seleccione la opción apropiada y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
 - Position only** (solo posición): posición propia
 - Position and Course/Speed**: posición, curso y velocidad
 - Position and Course/Speed with SEA INF** (posición y curso/velocidad con información marítima): posición, curso, velocidad, temperatura del agua, mareas y profundidad
7. Seleccione [DNID] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
8. Seleccione el DNID deseado y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
9. Seleccione [LES ID] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
10. Seleccione el ID de LES deseado y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
11. Seleccione [Member No.] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
12. Seleccione el número de miembro y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
13. Seleccione [Activation] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
14. Seleccione [Regular Interval] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
15. Seleccione [Interval Time] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
16. Teclee el intervalo de tiempo y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
17. Seleccione [Report Times] y, a continuación, pulse la tecla **Enter**.
18. Teclee las horas de los informes o pulse la tecla **Retroceso** para mostrar "---", seleccionar [No Limit] y transmitir datos hasta que el ajuste de estado se desactive. Pulse la tecla **Enter**.
19. Pulse la tecla **Enter** para cerrar la ventana.